

Положение о творческом клубе «Огоньки»

1. Общие положения

1. Клубное объединение - творческий клуб «Огоньки» (далее – Клуб) является постоянно действующим добровольческим объединением любителей песни, вокально-хорового искусства среди граждан пожилого возраста и инвалидов. Клуб создан в отделе семейного МФЦ (далее – Отделе) в рамках осуществления деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании и социокультурной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.
2. Настоящее положение является документом, регламентирующим общий порядок деятельности Клуба.
3. В своей деятельности Клуб руководствуется:
Уставом учреждения;
Положением об учреждении;
Положением об отделе;
Настоящим положением.
4. Контроль за деятельностью Клуба осуществляет начальник отдела семейного многофункционального центра
5. Администрация КУ РА «КЦСОН» создает необходимые условия для занятий Клуба, способствует концертной деятельности, оказывает содействие музыкальному руководителю в подготовке необходимых средств, наглядных пособий, материалов и т.д.
6. Периодичность занятий Клуба – понедельник, четверг с 11.00 – 14.00.

2. Цель и задачи Клуба

7. Цель: профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании и социокультурной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов.

8. Задачи:

- выявление и развитие творческого потенциала участников коллектива;
- знакомство с вокально-певческими произведениями;
- формирование повышенного уровня художественно-эстетического восприятия;
- формирование устойчивой психологической жизненной позиции;
- интеграция в общество людей старшего поколения.

3. Документация Клуба

9. В Клубе ведется следующая документация:

- Положение о Клубе;
- список участников;
- программа работы клуба;
- отчет о деятельности клуба.

4. Основные направления деятельности Клуба

10. Основные направления деятельности Клуба:

- тематические встречи, вечера, конкурсы, социально-значимые мероприятия;
- концертная деятельность;
- любые другие мероприятия, благотворно развивающие самодеятельность и творчество членов Клуба;
- расширение репертуара – вокально-певческими произведениями, фольклорными напевами, авторскими песнями.

5. Порядок приема в члены Клуба

11. Порядок приема в члены Клуба:

- желающий вступить в ряды Клуба устно заявляет об этом руководителю объединения на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- руководитель объединения решает вопрос о принятии в ряды Клуба нового члена;
- прием в состав объединения производится на основании Приказа директора учреждения о зачислении в клубное объединение;
- вступающий в Клубное объединение считается его членом после подписания договора и предоставления заявления на обработку персональных данных и копии документов;
- противопоказанием к членству Клуба является: наличие у гражданина психических заболеваний, хронического алкоголизма, карантинных заболеваний, активных форм туберкулеза.

6. Права и обязанности членов Клуба

12. Участники Клуба имеют право:

- принять участие во всех видах деятельности Клуба;
- принимать участие во всех заседаниях;
- обращаться с вопросами и предложениями;
- участвовать в подготовке праздников, вечеров, вносить предложения по улучшению организации мероприятий;
- обращаться к сотрудникам учреждения за помощью в организации работы клуба;
- быть избранным в актив Клуба;
- получать полную информацию о деятельности клуба;
- свободно выходить из состава членов клуба.

13. Обязанности членов Клуба:

- соблюдать правила клубного объединения;
- участвовать в деятельности Клуба;
- защищать интересы клубного объединения, заботиться о его авторитете, при необходимости отстаивать права Клуба на любом уровне;
- выполнять решения руководителя Клуба не противоречащих законодательству РФ и РА;
- придерживаться требований данного Положения;
- соблюдать нормы морали и этики поведения;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования и правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу учреждения.

7. Руководство Клубом

14. Руководство клубным объединением осуществляется музыкальным руководителем Клуба.

15. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного объединения, ведет журнал учета работы, другую документацию в соответствии с положением об отделении, правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о клубном формировании.

16. Занятия клубного объединения проводятся в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, правилами техники безопасности и охраны труда.

17. Руководитель клубного формирования несет ответственность за безопасную организацию занятий, за жизнь и здоровье занимающихся во время занятий.

8. Прекращение деятельности Клуба

18. Прекращение деятельности клуба осуществляется путем его реорганизации (слияние и присоединение и т.п.) или ликвидации. Решение о реорганизации или ликвидации Клуба принимается администрацией учреждения, руководителем объединения и приказом директора.